

**Об организации отдыха и оздоровления детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации,
в Ленинградской области в межканикулярное время в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 25.12.2007 № 337 «Об утверждении Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области» в целях реализации мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, в межканикулярное время:

1. Утвердить Порядок распределения и предоставления путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления в межканикулярное время в 2022 году (далее - Порядок) согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Отделу социальной политики в сфере семьи комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее - комитет) формировать заявки на прием и выдачу путевок для Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Центр социальной защиты населения» (далее - ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения») и передавать в отдел бухгалтерского учета и отчетности комитета.

3. Отделу бухгалтерского учета и отчетности комитета осуществлять выдачу путевок ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» в соответствии

с заявкой на выдачу путевок от отдела социальной политики в сфере семьи комитета.

4. ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения»:

4.1. В соответствии с Порядком организовать прием документов от родителей (иных законных представителей) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении, формировать личные дела получателей путевок и принять решение о выдаче путевок.

4.2. Осуществлять:

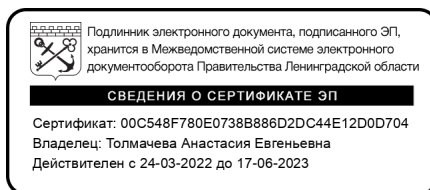
- получение путевок в отделе бухгалтерского учета и отчетности комитета не позднее, чем за 55 дней до заезда детей в организацию оздоровления и отдыха;
- заполнение путевок, выдачу путевок родителям (иным законным представителям) не позднее, чем за 10 дней до заезда детей в организацию оздоровления и отдыха.

4.3. Обеспечивать учет и хранение обратных талонов к путевкам, списков получателей путевок, ведение журнала регистрации заявлений о предоставлении путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления.

4.4. Представлять в комитет в течение 10 дней после окончания оздоровительной смены отчет об использовании путевок с приложением реестра лиц из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых в оздоровительной организации, согласно приложениям 2 и 3 к настоящему распоряжению.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета П.В.Иванова.

Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области



А.Е.Толмачева

**Порядок распределения и предоставления путевок
для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
в организации отдыха детей и их оздоровления
в межканикулярное время в 2022 году**

1. Настоящий Порядок определяет условия распределения и предоставления путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления в межканикулярное время в 2022 году (далее – Порядок, путевки).

2. Бесплатные путевки предоставляются детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях), в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ленинградской области, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев, постоянно проживающих на территории Ленинградской области (далее - дети).

3. Комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее-комитет) осуществляет:

3.1. передачу путевок Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центр социальной защиты населения» (далее - ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения»).

4. ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» осуществляет:

4.1. распределение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в межканикулярное время муниципальным районам и городскому округу Ленинградской области согласно представленным заявкам администраций муниципальных районов и городского округа Ленинградской области;

4.2. прием заявления родителя (иного законного представителя) о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя с приложением следующих документов, необходимых для получения бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в межканикулярное время:

паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

свидетельства о рождении ребенка (паспорта - для детей, достигших возраста 14 лет);

4.2.1. Если в государственной информационной системе Ленинградской области «Автоматизированная информационная система «Социальная защита Ленинградской области» (далее - АИС «Соцзащита»), - содержатся сведения о ребенке, предоставление документов, подтверждающих его принадлежность к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – ТЖС), не требуется.

4.2.2. Если сведения о ребенке отсутствуют в АИС «Соцзащита», родителем (законным представителем) представляется:

а) один из документов, подтверждающих проживание на территории Ленинградской области:

- справка о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);
- свидетельство о регистрации по месту пребывания в Ленинградской области (форма № 3);

- выписка из похозяйственной книги;
- решение суда об установлении факта проживания ребенка, на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу;

- иные документы, подтверждающие факт проживания ребенка на территории Ленинградской области;

б) документы, подтверждающие принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в ТЖС:

- для детей, оставшихся без попечения родителей - справка органа опеки и попечительства муниципального района (городского округа) о принадлежности ребенка к данной категории по произвольной форме;

- для детей-инвалидов - копия справки, выданной бюро медико-социальной экспертизы, об установлении инвалидности;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающая, что обучающийся имеет недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, или справка из общеобразовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, реализующей адаптированные образовательные программы, в которой он обучается;

- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении – информация органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципальный район, городской округ) Ленинградской области, подтверждающая, что дети относятся к одной из указанных категорий;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи,

не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами, свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

- для детей, проживающих в малоимущей семье – справки, подтверждающие все виды доходов всех членов семьи, - в соответствии с приложением 2 (Состав денежных доходов, учитываемых при исчислении среднедушевого денежного дохода членов семей, имеющих детей, в Ленинградской области), утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 19.03.2018 № 89 «О реализации отдельных положений областного закона от 17.11.2017 №72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», применяемых в отношении семей, имеющих детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

Дети, проживающие в малоимущих семьях, определяются как дети из семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий 40 процентов величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области на текущий год, величина которого ежегодно устанавливается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период для целей областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области».

4.3. Распределение путевок осуществляется в порядке очередности, указанной в журнале регистрации заявлений о предоставлении путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления, содержащем в том числе информацию о дате поступления заявления, лице, подавшем заявление, адресе проживания, а также о выдаче путевки (далее – журнал регистрации заявлений).

4.4. Информирование заявителя в течение 10 дней со дня подачи заявления письменно об отказе в предоставлении путевки в случае:

- отсутствия права у ребенка (детей) на предоставление путевки;
- непредставления или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего порядка;
- выявления в заявлении и (или) документах недостоверных сведений о ребенке или иной недостоверной информации (под недостоверными сведениями понимается наличие неточностей, искажений в содержании представленных документов), подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления).

4.5. Выдачу путевок, полученных в комитете, с отражением данного факта в журнале регистрации заявлений.

Утвержден
распоряжением комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____ 2022 № _____
(приложение 2)

Наименование организации

Отчет об использовании путевок

В рамках реализации мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, от комитета по социальной защите населения Ленинградской области были безвозмездно получены путевки:

№ п/ п	Наименование организации, дата заезда и выезда		Ед.измер.	Коли- чество	Цена, руб.
1	2	3	4	5	6
1		путевки	Шт.		
2..			Шт.		
Итого путевок:			Шт.		X

Все путевки были использованы для организации оздоровительного отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно прилагаемым спискам.
Обратные талоны к путевкам хранятся в _____.

Приложение на _____ листах.

Руководитель _____
И.О.Фамилия _____
(наименование организации) (подпись)
М.П.

Утвержден
распоряжением комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
от _____ 2022 № _____
(приложение 3)

РЕЕСТР
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и получивших оздоровление и отдых
в оздоровительной организации
за период с _____ по _____ 2022 г.

N п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Место жительства	Категория	Ф.И.О. родителей, опекунов (телефон)	Наименование организации оздоровления и отдыха детей	Срок пребывания		Серия и номер путевки
							с	по	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11

Руководитель _____ И.О.Фамилия
(наименование организации) (подпись)

М.П.